



Chapter 1. 협력 애플리케이션

띵커벨(ThinkerBell)

임새이 선생님

1

띵커벨 소개

명커벨은 아이스크림미디어의 교육용 퀴즈 플랫폼으로 원격 수업, 블랜디드 수업에서 활용될 수 있다. 명커벨에서는 크게 ①퀴즈, ②토의·토론, ③보드, ④워크시트의 네 가지 기능을 제공하며 모든 기능들은 학생의 적극적 수업 참여를 유도한다. 각각의 큰 기능에서는 구체적으로 다양한 형태로 이용할 수 있는 세부기능을 제공하고 있다. 예시로 퀴즈 기능에는 OX, 선택형, 단답형, 빈칸형, 서술형의 세부 기능을 선택할 수 있다.

띵커벨은 아래와 같이 무료 회원과 유료 회원의 기능 이용 제한 차이가 있다. 수업에서의 활용 빈도, 활용 방식에 따라 유료 결제가 필요할 수도 있으며 아이 스크림 사이트 유로 신청(개인유료, 연수플러스, 학교 단체) 시 띵커벨을 무제한 으로 사용할 수 있다.

| | 무료 회원 | 유료 회원 |
|---------------------|-------|-------|
| WiFi-on 모드 최대 참여 인원 | 20명 | 200명 |
| 과제모드 최대 참여 인원 | 20명 | 500명 |
| 띵커벨 보드 최대 사용 개수 | 5개 | 100개 |
| 띵커벨 보드 최대 참여 인원 | 20명 | 200명 |
| 결과 리포트 다운로드 횟수 | 10회 | 무제한 |

이 자료에서는 띵커벨의 가입, 위의 네 가지 큰 기능의 사용 방법, 수업에서의 활용 방법과 사례를 다루도록 하겠다.

학생은 띵커벨에서 수업 참여자로 별도의 회원가입이 필요하지 않다. 교사가 제 작하고 구성한 띵커벨을 학생에게 공유하고 학생이 이에 참여하는 방법은 '4. 띵 커벨 수업에 활용하기'에서 소개하도록 하겠다. 아래는 교사가 회원가입을 하는 방법이다.

- ① https://tkbell.co.kr 에 접속한다.
- 아이스크림 사이트(http://www.i-scream.co.kr/) 상단 바 '띵커벨'을 선택하여 접속할 수도 있다.



- ② 우측 상단의 '회원가입'을 클릭한다.
- 띵커벨은 '아이스크림' 통합 회원일 시 해당 아이디로 로그인할 수 있다.

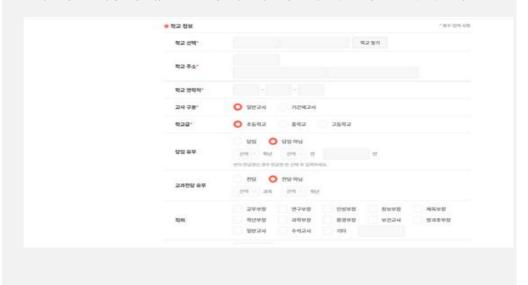




③ '선생님으로 가입'을 선택한다.



④ 개인정보 이용 동의, 본인인증 후 개인정보와 학교 정보를 입력한다.



⑤ GPKI 인증서로 교사임을 인증한 뒤 회원가입을 완료한다.



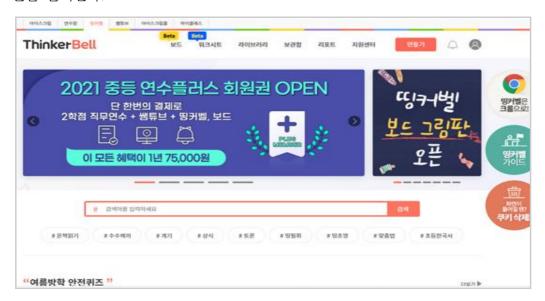
- 이때, 인증서로 교사 인증이 불가능하다면 회원가입 이후 '지원센터 〉 교 사인증 신청 〉 재직증명서를 통한 교사 인증'을 통해 교사임을 인 증 받을 수 있다.

| SPKI 이용이 어렵거 | 나, 기간제 선생님들은 재직중영서를 통해 교사인중을 메드리고 있습니다. |
|--------------|--|
| 아래 정부파일 버튼! | 를 클릭하시고 재직증명서(스캔파일, 휴대폰 촬영 아미지)를 첨부하신 후 인증요청 버튼을 클릭하시면 담당자가 확인하여 |
| 가증해드리도록 하진 | [습니다, 비밀번호가 걸려있지 않은 파일을 청부하여 주세요. |
| | |
| 이즈 가는 재지증면 | 서: 학교장 직인이 찍혀있는 재직증명서 |
| 20-10-1-10-0 | 110121111111111111111111111111111111111 |
| 이후 와라노 (이후 | 요청하기]를 하신 후, 1~2일 소요됩니다. |
| | [작중영서나 다른 서류(계약서, 나이스 캡쳐 화면 등)로는 인증이 어렵습니다. |
| | [19] 그 그렇게 가다 그렇게 되었는데 그리어 그렇게 하면 하면 하면 하고 있다고 그렇게 하면 하는데 요 |
| | 완료되면 일반교사처럼 유료신청을 통해 아이스크림 서비스를 이용하실 수 있습니다. |
| 증명서 상의 학교외 | 선생님 화원정보가 일치하지 않을 경우 교사 인증이 불가능하므로 회원 정보를 정확하게 입력해 주시기 바랍니다. |
| | _ |
| 대직증명서 첨부 | . |
| | _ |
| | * 哲学 升伝 科学: png, jpg, jpeg, bmp, tiff, bwp, pdf |



3 띵커벨 사용하기

교사가 띵커벨을 제작하기 위해서는 로그인 후 사이트 우측 상단의 '만들기' 버튼을 클릭하다.



'만들기' 버튼을 누르면 아래와 같은 화면이 등장한다. 여기서 ①퀴즈, ②토의·토론, ③보드, ④워크시트의 네 가지 기능을 선택할 수 있다. 기능이 적힌 하얀색의 둥근 박스를 선택하면 기능을 선택할 수 있고, 밑줄이 쳐져 있는 빨간색 세부 기능들을 선택하면 세부 기능들에 대한 설명을 확인할 수 있다.



(1) 퀴즈 기능

퀴즈는 총 5가지의 세부기능을 활용할 수 있다.

'우리'라는 단어를 사용하여 짧은 글을 지어보 세요.

정답을 입력하세요.

우리는 학생이다.





- 퀴즈를 만드는 방법은 아래와 같다.
 - ① '퀴즈' 기능 선택 버튼 누르기
 - ② 퀴즈의 제목, 공개범위, 학교급, 태그, 출처 입력하기



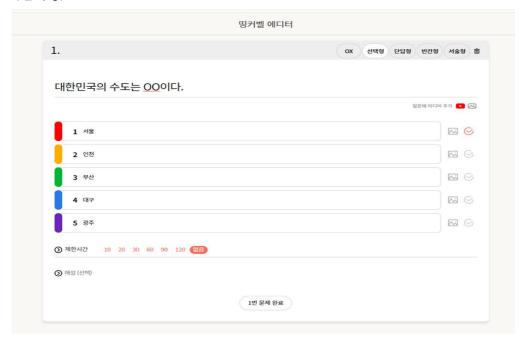
③ N번 문제에 맞는 퀴즈 유형을 선택한 뒤 퀴즈 내기

$\langle OX \rangle$



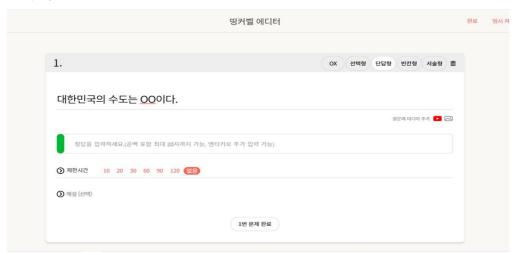
- * OX 퀴즈의 질문을 입력하기
- * OX 각각에 구체적인 보기가 있다면 기재하기
- * OX 중 맞는 답 오른쪽 (V) 표 클릭하기
- * 시간제한, 해설 필요 시 설정하고 입력하기
- * 퀴즈 혹은 해설에 영상이나 사진 필요시 첨부하기

〈선택형〉



- * 선택형 퀴즈의 질문을 입력하기
- * 선택형 퀴즈의 보기 입력하기 (2개 이상의 보기 입력)
- * 보기 중 맞는 답 오른쪽 (V) 표 클릭하기

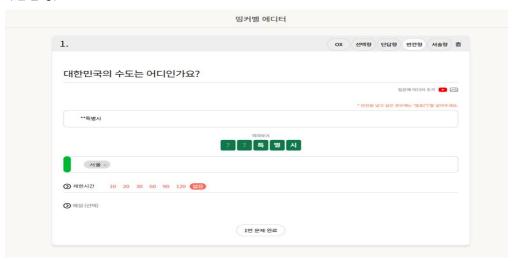
〈단답형〉



- * 단답형 퀴즈의 질문을 입력하기
- * 단답형 퀴즈의 정답 입력하기 (복수정답 시 엔터로 인정 답안 기재)



〈빈칸형〉



- * 빈칸형 퀴즈의 질문을 입력하기
- * 학생들에게 제시할 빈칸 만들기 (정답의 빈칸 개수만큼 * 입력하기) (일부 빈칸, 일부 정답 제시의 경우도 가능함)
- * 단답형 퀴즈의 정답 입력하기 (복수정답 시 엔터로 인정 답안 기재)

〈서술형〉



- * 서술형 퀴즈의 질문을 입력하기
- * 서술형 퀴즈의 경우 자동 채점 기능이 제공되지 않음

Tip. 〈유형별 퀴즈 내기 공통 세부 기능 설명〉

- * 여러 문제 출제 시 각 문제별로 퀴즈 유형을 다르게 할 수 있다.
- * 퀴즈를 낼 때 제한 시간을 설정할 수 있다.
- * 정답에 대한 해설이 필요할 경우 해설을 작성할 수 있다.
- * 질문과 해설에 영상 혹은 사진 미디어가 필요한 경우 유튜브 링크 혹은 사진 파일을 선택하여 첨부할 수 있다.
- * 우측 상단의 '임시 저장'과 '완료' 버튼을 눌러 퀴즈 창에서 나갈 수 있다.
- * 완성한 퀴즈와 임시 저장한 퀴즈는 띵커벨 상단 메뉴의 '보관함'에서 확인 가능하다.
- * 직접 퀴즈를 만들 수도 있지만 상단 메뉴 '라이브리리'에서 이미 선생님들이 제작 후 '교사 공개' 해 둔 퀴즈를 참고할 수 있다. 마음에 드는 퀴즈를 수정 하여 사용하고자 할 경우 '수정' 버튼을 눌러 복사본을 생성하고 수정 후 내보관함에 저장할 수 있다.

(아래의 버튼 클릭으로 복사 및 수정하여 나의 '보관함' 〉 '내 자료'에서 확인할 수 있다.)



(마음에 드는 퀴즈는 아래의 버튼을 눌러 '보관함' 〉 '스크랩 자료'에 저장할 수 있다.)





(2) 토의·토론 기능

토의·토론 기능이란 학생들이 의견을 제시하고 공유할 수 있는 공간을 퀴즈 형식으 로 제공하는 기능으로 학생들이 다양한 의견을 표현할 수 있는 토의(띵킹보드, 워드 클라우드) 공간과 학생들이 자신의 생각과 의견을 결정하고 주장하는 토론(찬성반대, 신호등, 가치수직선, 투표) 공간을 생성할 수 있다. 토의·토론은 총 6가지의 세부기능 을 선택하여 활용할 수 있다.



론입니다.



니다.





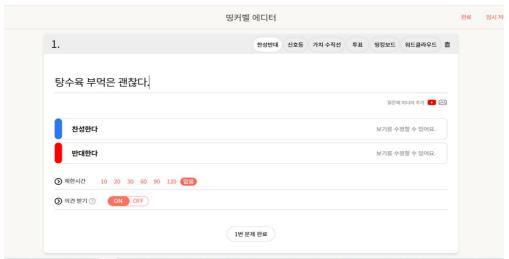
- 토의·토론 과제를 만드는 방법은 아래와 같다.
 - ① '토의·토론' 기능 선택 버튼 누르기
 - ② 토의·토론의 제목, 공개범위, 학교급, 태그, 출처 입력하기





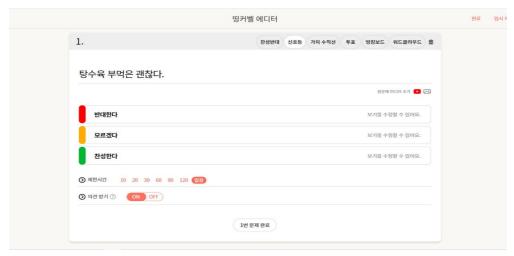
③ N번 문제에 맞는 토의·토론 유형을 선택한 뒤 토의·토론 과제 생성 (여러 세부 토의·토론 기능을 섞어서 하나의 과제로 생성할 수 있음)

〈찬성반대〉



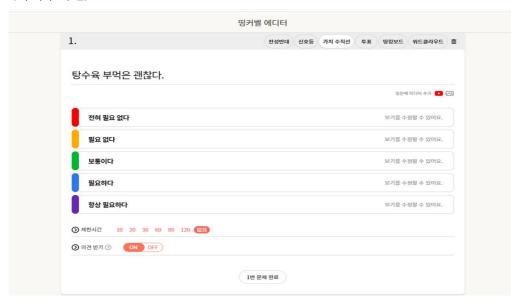
- * 찬성반대 주제 입력하기
- * 찬성과 반대 선택지의 구체적인 보기 입력하기 (선택)
- * 학생에게 주장의 이유를 적게 할 경우 '의견 받기' ON하기

〈신호등〉



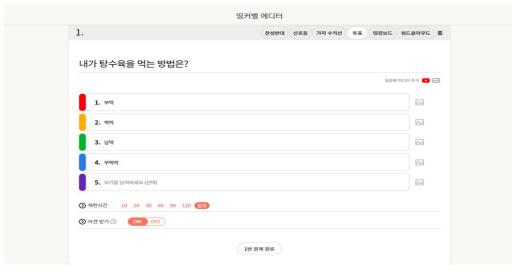
- * 신호등 토론 주제 입력하기
- * 찬성, 모르겠다, 반대 선택지의 구체적인 보기 입력하기 (선택)
- * 학생에게 주장의 이유를 적게 할 경우 '의견 받기' ON하기

〈가치수직선〉



- * 가치 수직선 토론 주제 입력하기
- * 가치 수직선 선택지의 구체적인 보기 입력하기 (선택)
- * 학생에게 주장의 이유를 적게 할 경우 '의견 받기' ON하기

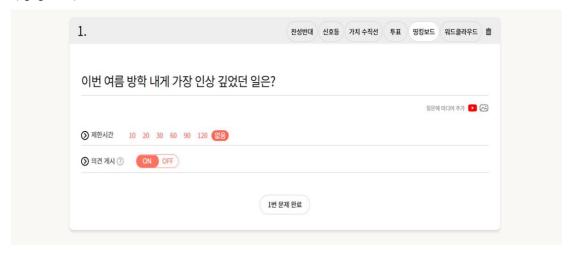
〈早표〉



- * 투표 주제 입력하기
- * 투표 선택지 입력하기 (2개 이상의 선택지 입력)
- * 학생에게 선택의 이유를 적게 할 경우 '의견 받기' ON하기



〈띵킹보드〉



이번 여름 방학 내게 가장 인상 깊었던 일은?



- * 학생들의 의견을 수합할 주제/질문 입력하기
- * 의견 게시 여부 결정 (ON-학생들과 함께 공유/OFF-교사만 확인)

〈워드클라우드〉

| 1. | 찬성반대 | 신호등 | 가치 수직선 | ₩ 単田 | 띵킹보드 | 워드클라우드 | 亩 |
|-----------------------|------|-----|--------|------|------|----------|---|
| 우리반이 이번 달 추구해야 할 가치는? | | | | | | | |
| | | | | | 질문어 | 미디어 추가 🕞 | |
| ③ 의견 횟수 ③ 1번 2번 3번 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

우리반이 이번 달 추구해야 할 가치는?

2

예의**정직** 사랑 존중 배려

- * 학생들의 의견을 수합할 주제/질문 (단어로 대답) 입력하기
- * 학생들이 입력할 의견 개수 결정 (1~3개)

Tip. 유형별 토의·토론 공통 세부 기능 설명

- * 여러 질문 출제 시 각 질문별로 토의·토론 유형을 다르게 할 수 있다.
- * 토의·토론을 생성할 때 제한 시간을 설정할 수 있다.
- * 질문에 영상 혹은 사진 미디어가 필요한 경우 유튜브 링크 혹은 사진 파일을 선택하여 첨부할 수 있다.
- * 우측 상단의 '임시 저장'과 '완료' 버튼을 눌러 에디터창에서 나갈 수 있다.
- * 완성한 혹은 임시 저장한 토의·토론은 띵커벨 상단 메뉴의 '보관함'에서 확인 가능하다.



* 직접 토의·토론을 만들 수도 있지만 상단 메뉴 '라이브러리'에서 이미 선생님들이 제작 후 '교사 공개' 해 둔 토의·토론을 참고할 수 있다. 마음 에 드는 토의·토론을 수정하여 사용하고자 할 경우 '수정' 버튼을 눌러 복사본을 생성하고 수정 후 내 보관함에 저장할 수 있다.

(라이브러리의 토의·토론 '수정' 방법과 '스크랩' 방법은 퀴즈와 같다.)

(3) 보드 기능

보드 기능이란 학생들의 생각, 경험, 자료 등 다양한 참여를 칠판에 게시하는 방식과 흡사하게 공유할 수 있는 기능이다. 자유롭게 타일처럼 배치하는 타일형 과 학생들이 게시하는 게시글을 그룹별로 구분하여 게시하는 그룹형이 있다. 보 드는 총 2가지의 세부기능을 활용할 수 있다.



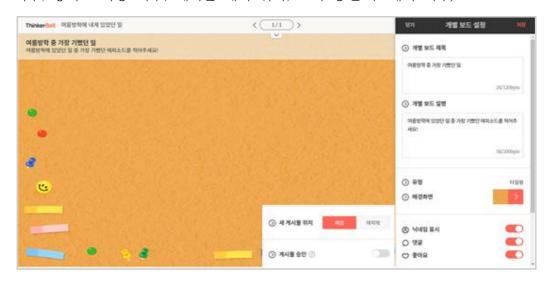
보드를 만드는 방법은 아래와 같다.

- ① '보드' 기능 선택 버튼 누르기
- ② 보드의 제목과 첫 번째 보드의 유형 선택하기 (보드는 3개까지 한 묶음의 보드로 생성 가능) (각 보드의 세부 설정, 유형을 다르게 설정 가능)



③ 보드의 세부 설정 정해 보드 생성하기

(개별 보드 제목, 설명, 유형, 배경화면, 닉네임 표시 여부, 댓글 가능 여부, 좋아요 가능 여부, 게시물 배치 위치, 교사 승인 후 게시 여부)





- ④ 타일형의 경우 ③번까지 완료 시 보드 생성 완료
- ⑤ 그룹형의 경우 원하는 개수의 그룹 생성하고 그룹 이름 변경하기



- ⑥ 게시글 작성은 타일형은 우측 하단의 (+) 버튼 누르기 그룹형의 경우 원하는 그룹 아래의 (+) 버튼 누르기
- ⑦ 게시글에 첨부파일 혹은 URL을 넣고 싶은 경우 (+) 버튼을 누른 이후 생성된 게시글 아래의 업로드 혹은 링크 버튼 누르기



(4) 워크시트 기능

워크시트 기능이란 학생들에게 배부하던 기존 활동지를 온라인상으로 옮긴 것으로 링크로 공유하여 학생들이 활동지를 온라인으로 풀고 자동으로 채점까지할 수 있도록 하는 기능이다. 워크시트를 생성하는 방법은 아래와 같다.

- ① '워크시트' 기능 선택 버튼 누르기
- ② 워크시트의 제목과 세부 설정 지정하고 활동지 첨부하기 (활동지는 사진, 문서, PPT, PDF 파일로 첨부 가능)

③ 워크시트 에디터 창에서 활동지 각 문항 유형에 맞는 정답 입력 방법 설정하고 정답 입력하기

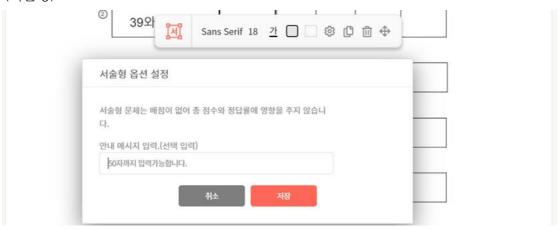
(정답 입력 방법은 아래의 총 8가지 방법이 가능)

〈주관식〉



* 주관식 정답 입력 위치에 적정 크기의 네모 박스 설정한 뒤 배점과 정답 입력하기 (엔터키로 복수 정답 입력 가능)

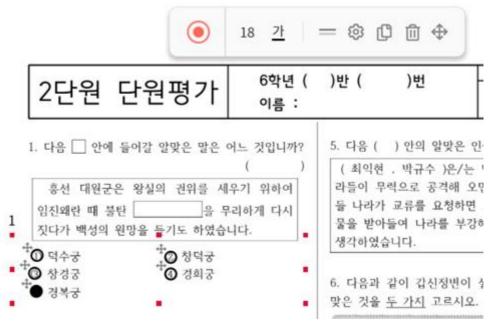
〈서술형〉



* 서술형 정답 입력 위치에 적정 크기의 네모 박스 설정한 뒤 서술형 정답 입력 안내 메시지 입력하기 (서술형 채점 기능 제공하지 않음)

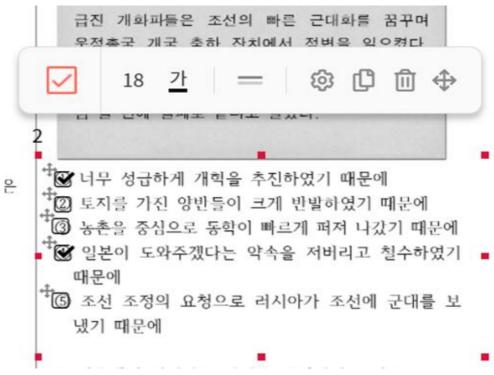


〈단일선택형〉



- * 선택지 개수 지정 후 선택지 위치를 알맞은 위치로 조정하고, 정답 ○을 클릭하 여 ●로 바뀌도록 하기
- * 배점 및 보기 개수는 설정 버튼을 클릭하여 변경 가능

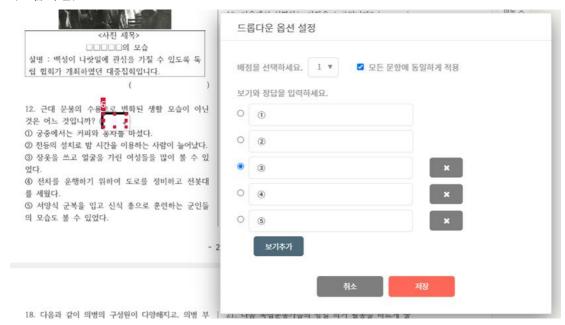
〈복수선택형〉



- * 선택지 개수 지정 후 선택지 □의 위치를 알맞은 위치로 조정하고, 모든 정답 □를 클릭하여 ☑로 바뀌도록 하기
- * 배점 및 보기 개수는 설정 버튼을 클릭하여 변경 가능

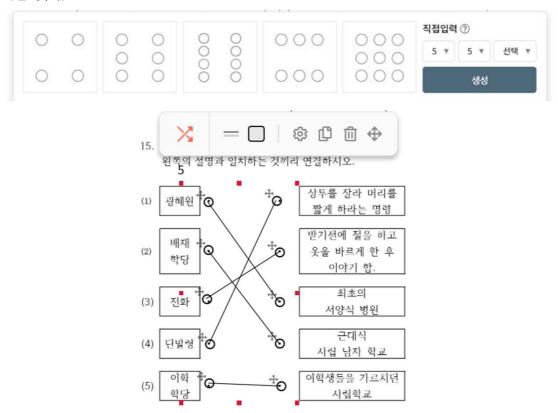


〈드롭다운〉



- * 여러 개의 보기(2개 이상) 중 선택하는 박스가 위치할 공간에 네모 박스 설정하여 배치하기
- * 정답 클릭하여 지정한 뒤에 저장하여 드롭다운 박스 생성하기

〈선 잇기〉



- * 선 잇기 보기의 배열(시작점과 연결할 끝점의 위치)을 선택 혹은 직접 개수 설정 후 적절한 위치에 네모 박스 설정하여 배치하기
- * 정답의 시작점과 끝점을 선택하여 정답 입력하기

〈O/X, 참/거짓, 예/아니오〉



* 양자택일이 필요한 위치에 적정 크기의 네모 박스 설정한 뒤 정답을 선택하여 입력 하기



〈수식〉



입력이 필요한 위치에 적정 크기의 네모 박스 설정한 뒤 정답 입력하고 저장하기

④ 모든 문항에 대한 정답 입력 방법과 정답 설정 후 우측 상단의 완료 눌러 워크시트 생성하기(생성한 워크시트는 띵커벨 상단 메뉴 '리포트'에 서 확인 가능)

4 띵커벨 수업에 활용 방법

- (1) 퀴즈 / 토의·토론 기능
 - 학생들에게 공유 방법
 - ① 띵커벨 상단 메뉴 '보관함'에서 제작한 퀴즈 혹은 토의·토론 찾아 선택하기
 - ② 학생들에게 WiFi-on, WiFi-off, 과제, 도전(퀴즈 전용), 플레시카드 (퀴즈 전용) 중 공유할 유형 선택하기



Tip. 〈퀴즈 / 토의·토론 공유 유형 설명〉

- * 함께 플레이: 학생과 교사가 하나의 스크린을 보고 함께 참여하는 경우
- WiFi-on
- ① WiFi 환경이 양호하여 학생이 개별 디바이스로 퀴즈 / 토의·토론에 참여
- ② 결과 리포트 창이 교사의 스크린에 실시간으로 표시됨
- ③ 학생은 개별 디바이스로 tkbell.kr 접속 후 방번호와 닉네임 입력해 참여
- WiFi-off
- ① WiFi 환경이 불가능한 경우나 개별 디바이스가 부족한 경우 PPT처럼 수업 에 활용
- ② 교사와 함께 한 스크린을 보며 학생이 구두로 해당 내용에 대해 참여
- * 혼자 플레이: 학생이 개별 디바이스의 스크린을 보고 각자 참여하는 경우
- 과제
- ① 교사가 해당 퀴즈 혹은 토의·토론에 대한 종료일을 설정하여 공유
- ② 학생이 각자 참여 후 과제 종료일 이후 교사에게 결과 보고서 제공
- 도전
- ① 교사가 도전 모드의 링크 공유
- ② 학생이 링크에 접속하여 참여 후 자신의 점수 및 순위확인 (결과 보고서는 제공되지 않음)
- 플레시카드
- ① 교사가 플레시카드 모드의 링크 공유
- ② 학생이 스스로 문제 풀고 카드를 뒤집어 정답 확인
- ③ 스스로 '몰라요', '알아요'를 클릭하며 알고 있는 내용 점검 (순위, 결과 보고서는 제공되지 않음)



(2) 보드 기능

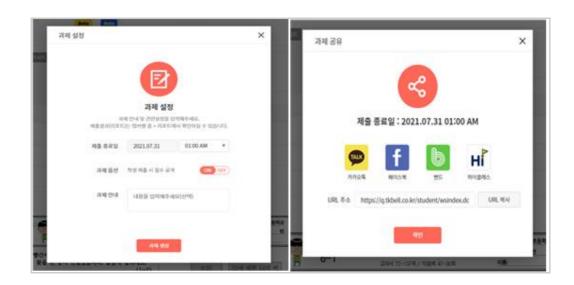
- 학생들에게 공유 방법
 - ① 띵커벨 상단 메뉴 '보드'에서 제작한 보드 찾아 선택하기
 - ② 보드의 우측 상단 "공유' 버튼 클릭하기
 - ③ 공개 범위와 학생 닉네임 안내 문구 입력 후 링크, QR 코드를 통해 학생들에게 보드 공유하기



(3) 워크시트 기능

- 학생들에게 공유 후 교사 확인 방법
 - ① 띵커벨 상단 메뉴 '리포트'에서 제작한 워크시트 찾아 선택하기
 - ② 해당 워크시트의 '과제' 버튼을 클릭한 뒤 학생들이 과제를 제출할 기한, 정답 공개 여부, 안내 메시지 입력하여 과제 생성하기





③ 과제 링크를 학생들에게 공유하여 워크시트에 참여할 수 있도록 하기

Tip. 〈워크시트 공유 시 상세 설명〉

- * 학생들은 번호와 이름 입력 후 워크시트에 참여
- * 학생들의 워크시트 결과는 상단 메뉴 '리포트'에서 참여 학생과 점수, 참여 일시 확인 가능
- * 다른 선생님들이 제작한 워크시트를 활용하고 싶을 경우 상단 메뉴의 '라이 브러리'에서 원하는 워크시트 찾은 뒤 '과제' 버튼을 눌러 학생들에게 과제 부여 가능

(4) 띵커벨 수업 활용 사례

- ① 학생들의 다양한 경험을 수집하고 공유하는 경우
 - ☞ 토의·토론 기능의 띵킹보드 / 보드 기능 활용 가능
- ② 한 차시 수업 후 학생들의 이해를 점검하는 경우
 - ☞ 퀴즈 기능 / 토의·토론 기능의 워드 클라우드. 띵킹보드 활용 가능
- ③ 온라인 수업에서 학생들과 토론을 하는 경우
 - ☞ 토의·토론 기능의 찬성반대, 신호등, 가치수직선 활용 가능



④ 전면 원격 수업 상황에서 단원평가를 실시하는 경우 ☞ 워크시트 기능 활용 가능